

Equipa de Autoavaliação do Agrupamento

## PLANO DE IMPLEMENTAÇÃO DA CAF



Agrupamento de  
**escolas de tábua**



**ANO LETIVO 2022/2023**

## ÍNDICE

1.	INTRODUÇÃO .....	3
2.	OBJETIVOS.....	4
3.	ÂMBITO DA AUTOVALIAÇÃO .....	5
4.	METODOLOGIA / PRINCIPAIS ATIVIDADES DO PROJETO.....	6
4.1.	CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO PROJETO.....	7
5.	EQUIPAS DE AUTOVALIAÇÃO.....	8
5.1.	FUNÇÕES.....	9
6.	COMUNICAÇÃO.....	10
6.1.	PLANO DE COMUNICAÇÃO.....	11
7.	RESULTADOS ESPERADOS .....	12
7.1.	RESULTADOS PARA A GESTÃO.....	12
7.2.	RESULTADOS PARA A ORGANIZAÇÃO .....	12

## Índice de tabelas

Tabela 1 - Cronograma geral das atividades previstas no processo de autoavaliação ...	7
Tabela 2 - Equipa de Autoavaliação Interna.....	8
Tabela 3 - Plano de comunicação .....	11

## **1. INTRODUÇÃO**

Vivemos numa época de rápidos desenvolvimentos e constantes mudanças que se refletem na vida das escolas e, por conseguinte, estas devem ter em conta as transformações sociais, culturais, tecnológicas e alterações legislativas.

A procura da Excelência e da Qualidade nas organizações é uma preocupação que tem assumido particular relevo. É neste sentido que o Agrupamento de Escolas de Tábua (AET) procura implementar o modelo CAF - Common Assessment Framework/ Estrutura Comum de Avaliação. Para além de cumprir com o estipulado na lei, o AET pretende identificar os seus pontos fortes e pontos fracos que lhe permitam estabelecer um plano de melhoria, com o objetivo de colmatar as fragilidades identificadas.

## 2. OBJETIVOS

Com a implementação do processo de autoavaliação, projetado neste documento, pretende-se alcançar os seguintes objetivos:

1. Fomentar a reflexão no seio da comunidade educativa, em torno da procura de um sentido coletivo de agrupamento;
2. Promover a cultura de melhoria da qualidade do agrupamento, da sua organização e dos seus níveis de eficiência e eficácia;
3. Promover uma cultura de melhoria continuada da organização, do funcionamento e dos resultados do agrupamento, bem como do seu Projeto Educativo, numa aproximação ao conceito de organização aprendente;
4. Aumentar o conhecimento sobre os processos que se desenvolvem no contexto escolar, ampliando a compreensão sobre a realidade escolar do agrupamento;
5. Valorizar e ampliar as boas práticas educativas individuais e coletivas existentes no agrupamento, criando estratégias para o aproveitamento das potencialidades identificadas;
6. Conhecer as fragilidades do agrupamento, para as transformar positivamente em oportunidades;
7. Sensibilizar os vários membros da Comunidade Educativa, nomeadamente os docentes, os não docentes, os alunos e os pais/encarregados de educação, para a participação ativa no processo educativo, valorizando, assim, o seu papel em todo o processo.

### 3. ÂMBITO DA AUTOVALIAÇÃO

O processo de autoavaliação tem como missão identificar os aspetos que possam contribuir para a melhoria da qualidade educativa e dos seus níveis de eficácia e eficiência, estimulando uma cultura de qualidade, exigência e responsabilidade. Este baseia-se num processo de reflexão interna sobre o modo como nos organizamos e gerimos os recursos internos e externos, para a prossecução dos objetivos de melhoria da qualidade educativa, através de melhores práticas organizativas e pedagógicas.

Deste modo, o plano de melhoria irá conter: as áreas de melhoria; os aspetos a melhorar ou a consolidar; as ações estratégicas de melhoria; os objetivos específicos a atingir; a definição de metas claras e objetivas; os intervenientes envolvidos nas diferentes tarefas; a calendarização e os mecanismos de autorregulação/monitorização que permitam reavaliar com eficácia o grau de implementação e sucesso das mesmas.

O processo de autoavaliação e plano de melhoria enquadram-se no âmbito do disposto na legislação em vigor e pretende:

- Assegurar o sucesso educativo dos alunos, promovendo uma cultura de qualidade, exigência e responsabilidade de todos os agentes intervenientes na escola;
- Identificar os pontos fortes do Agrupamento, enquanto organização, de forma a desenvolvê-los e valorizá-los como instrumentos e estratégias para o desenvolvimento da qualidade educativa;
- Identificar os pontos fracos do Agrupamento, de forma a reestruturar, princípios e modelos organizacionais e funcionais com vista ao aumento da qualidade educativa;
- Desenvolver, na organização, uma cultura de autoavaliação como estratégia de gestão eficaz dos recursos educativos e das boas práticas organizacionais e pedagógicas.

Ao avaliar estes elementos, a escola irá ter em conta a sua visão, valores e objetivos, assim como as necessidades e expectativas dos seus alunos, pessoal docente, não docente e comunidade em geral.

#### 4. METODOLOGIA / PRINCIPAIS ATIVIDADES DO PROJETO

Este processo de autoavaliação ~~do agrupamento~~ irá avaliar a qualidade do AET, pelo que será envolvida toda a comunidade educativa: pessoal docente, não docente, alunos, pais/encarregados de educação, parceiros e outras partes interessadas.

A implementação da metodologia - CAF (Common Assessment Framework) irá permitir que o agrupamento avalie a sua própria eficácia em vários aspetos, como liderança, ensino e aprendizagem, relacionamento com os pais, envolvimento da comunidade, gestão financeira e recursos humanos.

Irá ser utilizada uma metodologia composta por seis etapas principais:

- **Preparação:** o agrupamento inicia o processo de autoavaliação, identificando os objetivos, reunindo informações e formando uma equipa de avaliação interna constituída por uma subequipa de autoavaliação e uma de plano de melhoria.
- **Diagnóstico:** o agrupamento recolhe informações sobre seu desempenho e identifica os seus pontos fortes e fracos, quer através dos métodos de análise quantitativa como de análise qualitativa, no sentido de se obter uma perspetiva multidimensional do AET. Serão utilizadas diferentes técnicas de recolha de dados, como grelhas de observação, inquéritos por questionário, análise documental e estatística, num processo que permita a triangulação e a diversificação dos meios de pesquisa da informação.
- **Plano de ação:** com base no diagnóstico, o AET desenvolve um plano de ação para abordar as suas áreas de melhoria.
- **Implementação:** o AET implementa o plano de ação, monitorizando o seu progresso e fazendo ajustes conforme necessário.
- **Avaliação:** o AET avalia o sucesso da sua abordagem de melhoria contínua e identifica áreas que ainda precisam de atenção.
- **Melhoria contínua:** o AET usa as informações recolhidas durante o processo de autoavaliação para aprimorar continuamente o seu desempenho e alcançar os seus objetivos.

## 4.1. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO PROJETO

Na tabela abaixo é apresentado o cronograma geral das atividades previstas no processo de autoavaliação.

Fase	Ações	1.º P - 2022/2023	2.º P - 2022/2023	3.º P - 2022/2023	julho e 1.º P – 2023/2024
Preparação	Constituição da equipa de autoavaliação				
	Organização interna da equipa				
	Explicação do modelo à EAA				
	Elaboração dos indicadores				
	Divulgação o projeto de autoavaliação				
	Sessões de sensibilização sobre a importância da autoavaliação				
	Elaboração dos modelos de questionário				
Questionários	Aplicação dos questionários ao PD, PND, Alunos, EE e comunidade				
Tratamento Estatístico	Tratamento dos questionários de avaliação da satisfação				
Diagnóstico	Elaboração do Diagnóstico Organizacional				
Tratamento de dados	Discussão dos Resultados				
Elaboração de Relatório CAF	Elaboração do Relatório de autoavaliação				
Apresentação de resultados	Apresentação do RA ao Diretor				
	Apresentação ao AET dos resultados da autoavaliação				
Preparação	Criação da Equipa do Plano de Melhoria				
Elaboração do Plano	Recolha de orientações para a priorização das Ações de Melhoria				
	Elaboração do Plano de Melhoria (PM)				
	Aprovação do PM pelo Diretor				
Apresentação de resultados	Apresentação das ações de melhoria a implementar ao AET				

Tabela 1 - Cronograma geral das atividades previstas no processo de autoavaliação

## 5. EQUIPAS DE AUTOVALIAÇÃO

A Equipa de Autoavaliação (EAA) é representativa de toda a comunidade educativa, de acordo com a tabela 2.

A equipa é composta por duas subequipas operacionais, uma subequipa que é responsável pela autoavaliação propriamente dita que tem como função conceber, desenvolver e concretizar os dispositivos de autoavaliação do Agrupamento, de modo a monitorizar e supervisionar o processo e os resultados da sua autoavaliação e a outra subequipa tem como função elaborar e implementar o plano de melhoria, bem como promover a sua monitorização.

Equipa da Avaliação Interna	Subequipa Autoavaliação	Equipa Permanente	Joaquim Bispo (Subdiretor) – Coord. da Subequipa
			Ana Mendes (Coord. de Departamento)
			Sandra Bompastor (Coord. dos Diretores de Curso) – Subcoord. da subequipa
			Ana Cartaxo (Docente do 3º Ciclo/Secundário)
			Paula Tavares (Rep. Pessoal não Docente)
			Associação de Pais e Encarregados de Educação ou Representantes de pais/encarregados de educação de uma turma do Básico e outro do secundário. <sup>1</sup>
			Associação de Estudantes <sup>1</sup>
	Subequipa Plano de Melhoria	Equipa Permanente	Filipe Fonseca (Docente do 3º Ciclo/Secundário) – Coord. da Subequipa
			António Neves (Bibliotecário)
			Isabel Ferreira (Docente 2º Ciclo)
Teresa Santos (Docente 1º Ciclo)			

Tabela 2 - Equipa de Autoavaliação Interna

Sempre que as subequipas entendam conveniente, poderão participar outros elementos pertencentes ou não à comunidade escolar, com reconhecido interesse para o trabalho a desenvolver.

<sup>1</sup> - Colaboração quando for pertinente.



## **5.1. FUNÇÕES**

Nos pontos seguintes apresentam-se as funções de cada uma das subequipas que compõem a equipa de avaliação interna.

### **5.1.1. A subequipa da autoavaliação:**

- organizar e implementar o plano de autoavaliação;
- estimular e sensibilizar a comunidade educativa para a participação efetiva no processo de avaliação;
- elaborar ou coordenar a elaboração de todos os instrumentos de recolha de informação;
- aplicar ou coordenar a aplicação dos instrumentos e proceder ao tratamento de dados recolhidos;
- analisar criticamente os resultados obtidos e apresentar estratégias orientadoras, conducentes à melhoria de áreas com fragilidades;
- promover a reflexão sobre os resultados da autoavaliação;
- elaborar relatório de autoavaliação para ser apresentado ao Conselho Pedagógico e ao Conselho Geral.

### **5.1.2. A Subequipa do Plano de Melhoria:**

- analisar criticamente os resultados obtidos, bem como o relatório da autoavaliação e apresentar estratégias orientadoras, conducentes à melhoria de áreas com fragilidades;
- colaborar com a Direção na elaboração das fichas das ações de melhoria para os problemas detetados;
- elaborar o Plano de Melhoria;
- promover a apresentação do Plano de Melhoria à comunidade;
- monitorizar os planos de melhoria implementados.

## 6. COMUNICAÇÃO

Neste Plano apresentam-se os canais privilegiados de comunicação, interna e externa, envolvendo e integrando as várias partes constantes do processo, estreitando as relações dos agentes que promovem e contribuem para a prossecução do que está delineado no Projeto Educativo.

A figura 1 pretende esquematizar os destinatários da comunicação - “A quem Comunicar”:

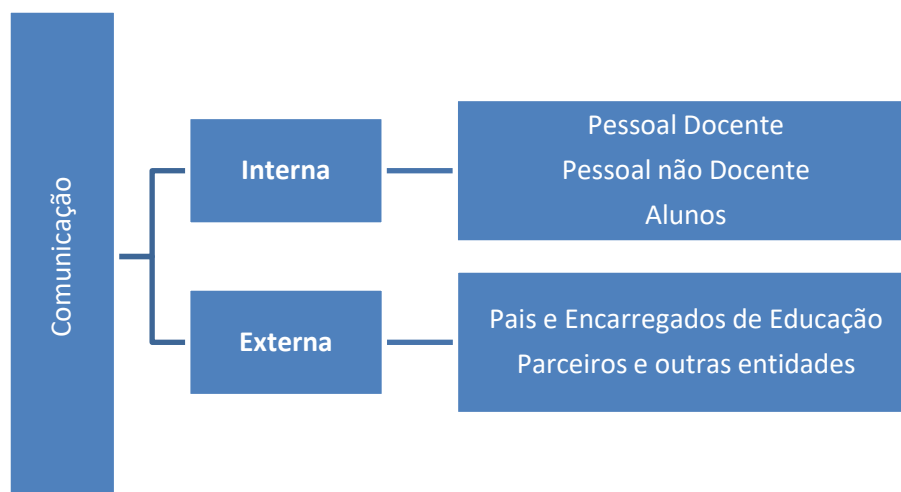


Figura 1 - Esquema representativo dos destinatários da comunicação

Na figura que se segue são apresentados os canais e formas de comunicação a ser privilegiados – “Como comunicar”:

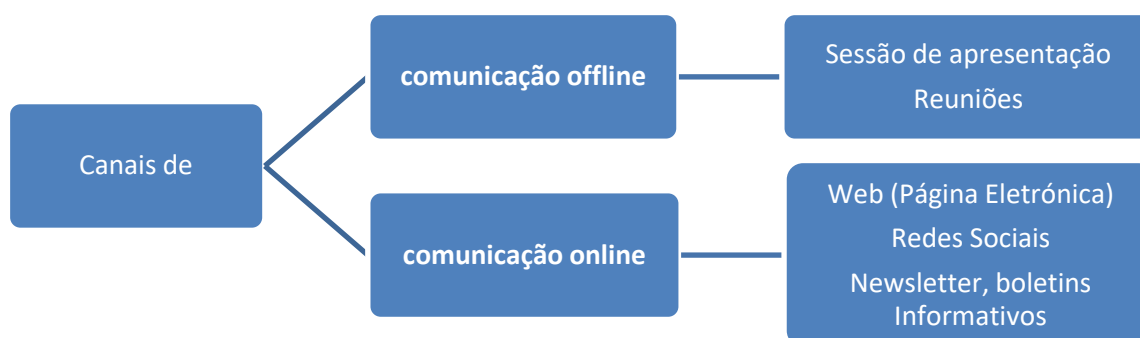


Figura 2 - Esquema representativo dos canais de comunicação a utilizar

## 6.1. PLANO DE COMUNICAÇÃO

A tabela 3 apresenta o plano de comunicação a ser adotado nas diferentes fases do processo de avaliação, identificando os destinatários, bem como a forma de divulgação da informação.

Ação	Destinatários	Divulgação
<b>Processo da avaliação interna do agrupamento:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Divulgação;</li> <li>• Recolha de dados/Questionários;</li> <li>• Apresentação do Relatório de autoavaliação/Plano de Melhoria</li> </ul>	Conselho Geral	Via email Reunião do Conselho Geral
	Conselho Pedagógico	Via email Reunião do Conselho Pedagógico
	Pessoal Docente	Via email
	Pessoal Não Docente	Via email
	Pais/Encarregados de Educação	Via email Página eletrónica do AET
Parceiros e outras entidades	Via email Página eletrónica do AET	

*Tabela 3 - Plano de comunicação*

A ação de comunicação pode ser repetida em função das etapas do processo da avaliação do agrupamento.

## **7. RESULTADOS ESPERADOS**

Nos pontos seguintes apresentam-se os principais resultados esperados com este projeto.

### **7.1. RESULTADOS PARA A GESTÃO**

- Elaboração do relatório de autoavaliação do AET;
- Elaboração do Plano de Melhoria do AET.

### **7.2. RESULTADOS PARA A ORGANIZAÇÃO**

- Criação de práticas sistemáticas de avaliação.